

NO. PERMOHONAN		NO. RUJUKAN FAIL	
----------------	--	------------------	--

1. KELAS LESEN YANG DIPOHON Lesen Perniagaan Pengantara (LPP)		3. TARIKH PERMOHONAN TERAKHIR (Jika berkaitan)	
2. TARIKH PERMOHONAN			

[illegible]

4. ALAMAT OPERASI / NIAGA SYARIKAT / PERNIAGAAN

[illegible]

Daerah : _____ Negeri : _____

[illegible][illegible]

5. ALAMAT EMAIL RASMI SYARIKAT

--

6. NO. PENDAFTARAN SYARIKAT / PERNIAGAAN

[illegible]

7. **TARIKH PENDAFTARAN SYARIKAT / PERNIAGAAN**

--	--	--	--	--	--	--	--

8. NAMA APLIKASI

[illegible]

9. BUTIR – BUTIR AHLI LEMBAGA PENGARAH / RAKAN KONGSI

(Sila buat lampiran jika ruang tidak mencukupi)

[illegible]

10. STRUKTUR MORAL (Berhad, Sdn. Bhd., Syarikat Asing)

Bumiputera
Bukan Bumiputera
Asing

INDIVIDU (RM)	%	SYARIKAT (RM)	%

11. BUTIR-BUTIR MODAL

Jumlah Simpanan Di Bank / Institusi Kewangan RM

12. PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI (KAKITANGAN SYARIKAT/KOPERASI)

Nama

[illegible]

Jawatan

[illegible]

No.Telefon Bimbit

[illegible]

Emel (*hendaklah diisi dengan emel yang sah)

[illegible]

13. Adakah pihak anda memenuhi semua spesifikasi aplikasi *e-hailing* yang telah dinyatakan dalam Garis Panduan Spesifikasi Aplikasi Minima Perkhidmatan *e-Hailing* dalam perniagaan pengantaraan?

YA

TIDAK

BAHAGIAN B – BUTIR-BUTIR PERMOHONAN**14. BILANGAN KENDERAAN YANG DIPOHON**

TEKSI

PERSENDIRIAN

15. PENGAKUAN PEMOHON

Saya/Kami mengaku bahawa:

1. Segala maklumat yang diberikan di dalam borang ini termasuk dokumen yang disertakan adalah **BENAR** dan **TERKINI**;
2. Telah melantik wakil seperti pada surat wakil bagi maksud menjalankan mana-mana hak untuk berurusan dengan Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan dan akan bertanggungjawab terhadap setiap dokumentasi atau transaksi yang dilakukan oleh wakil tersebut; dan
3. Pemilikan Lesen Pengantara Perniagaan yang dipohon tidak akan bertentangan dengan mana-mana Undang-Undang, peraturan, dasar atau kontrak yang terpakai kepada saya.

Saya/Kami juga memahami bahawa permohonan ini ditolak atau lesen telah diberikan kepada saya/kami dibatalkan oleh Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan sekiranya:

1. Ada di antara maklumat yang dikemukakan adalah didapati palsu; atau
2. Gagal melengkapkan borang permohonan dan/atau melampirkan dokumen sokongan yang diperlukan; atau
3. Mempunyai saman Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) / Polis Diraja Malaysia (PDRM) yang masih belum diselesaikan; atau
4. Tidak mematuhi apa-apa kehendak lain yang ditetapkan oleh Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan atau mana-mana Undang-Undang yang berkaitan.

Saya/Kami mengaku bahawa saya/kami tidak akan mengemukakan sebarang rayuan berhubung dengan permohonan yang sama sebagaimana yang diperuntukan di bawah seksyen 32(1) Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan.

Tarikh: _____

Tandatangan Pemohon : _____

Nama : _____

No. Kad Pengenalan : _____

Jawatan : _____

Cop Syarikat Perniagaan : _____

AMARAN

Di bawah Seksyen 42(1), Akta Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan 1987, Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan boleh mendakwa pemohon yang membuat pernyataan atau mengemukakan butir-butir palsu dan jika sabit kesalahan, pemohon boleh didenda tidak melebihi RM10,000 atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi 1 tahun atau kedua-duanya sekali.

DOKUMEN YANG MESTI DISERTAKAN

LESEN PENGANTARA PERNIAGAAN (LPP)

1. Salinan Borang I – Ordinan perniagaan profesion dan perlesenan perdagangan.
2. Salinan MAA, cetakan maklumat korporat SSM (yang terkini) bagi Syarikat Sendirian Berhad / Syarikat Berhad dan Borang 9.
3. Sijil pendaftaran persatuan / koperasi bagi koperasi.
4. Syarikat mestilah mengemukakan bukti kemampuan (Penyata Kewangan / Lain-lain Kemudahan Kewangan) atas nama syarikat untuk tiga bulan terakhir.
5. Borang pengesahan saman JPJ dan PDRM.
6. Salinan Laporan Teraudit Tahunan yang terkini (hanya untuk Koperasi atau syarikat Sdn Bhd/Bhd – yang mendapat Sijil Pengecualian Persendirian daripada SSM)
7. Surat Pelantikan Wakil - jika permohonan diserahkan oleh selain daripada penandatanganan borang permohonan BESERTA salinan kad pengenalan wakil. (Surat hendaklah menggunakan kepala surat rasmi pemohon dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan dikemukakan ke Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan dan ditandatangani oleh penandatanganan borang permohonan)

SENARAI SEMAK (UNTUK KEGUNAAN PEJABAT)

	ADA	TIADA
1. Borang permohonan yang lengkap diisi;	☐	☐
2. Wang Tunai / Wang Pos / Bank Draft yang lengkap; (jumlah mengikut bilangan kenderaan yang dipohon)	☐	☐
3. Salinan Borang I – Ordinan perniagaan profesion dan perlesenan perdagangan yang telah disahkan;	☐	☐
4. Salinan MAA, cetakan maklumat korporat SSM yang terkini dan Borang 9;	☐	☐
5. Sijil pendaftaran persatuan / koperasi (bagi persatuan / koperasi);	☐	☐
6. Penyata kewangan atas nama syarikat yang memohon untuk tiga bulan terakhir;	☐	☐
7. Salinan Laporan Teraudit Tahunan yang terkini; dan (Hanya untuk Koperasi dan syarikat Sdn Bhd/Bhd yang mendapat Sijil Pengecualian Persendirian daripada SSM);	☐	☐
8. Surat Pelantikan Wakil – jika permohonan diserahkan oleh selain penandatanganan boring permohonan BESERTA salinan kad pengenalan wakil. (Surat hendaklah menggunakan kepala surat rasmi pemohon dalam tempoh 30 hari dari tarikh permohonan dikemukakan ke Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan dan ditandatangani oleh penandatanganan borang permohonan)	☐	☐

PERMOHONAN YANG DITERIMA ADALAH :

LENGKAP ☐

 TIDAK LENGKAP ☐

Tandatangan : _____

Nama : _____

Tarikh : _____

LEMBAGA PELESENAN KENDERAAN PERDAGANGAN SARAWAK**SLIP AKUAN TERIMA**

	No. Daftar Syarikat/Perniagaan : 															
	No. Kad Pengenalan : 															
(Nama Pemohon)																
Tuan,																
Surat / Borang permohonan tuan bertarikh beserta dokumen telah diterima dan mendapat perhatian.																
Sekian dimaklumkan, terima kasih.																
b/p Setiausaha Lembaga Pelesenan Kenderaan Perdagangan, Sarawak	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT <table border="0" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 60%;">Penerimaan borang:</td><td style="width: 20%;">Kaunter</td><td style="width: 20%; text-align: center;"><table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 30px;"><tr><td style="height: 20px;"></td><td style="text-align: center; font-size: x-small;">1</td></tr><tr><td style="height: 20px;"></td><td style="text-align: center; font-size: x-small;">2</td></tr><tr><td style="height: 20px;"></td><td style="text-align: center; font-size: x-small;">3</td></tr></table></td></tr><tr><td></td><td>Pos</td><td></td></tr><tr><td></td><td>Lain-lain</td><td></td></tr></table>	Penerimaan borang:	Kaunter	<table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 30px;"><tr><td style="height: 20px;"></td><td style="text-align: center; font-size: x-small;">1</td></tr><tr><td style="height: 20px;"></td><td style="text-align: center; font-size: x-small;">2</td></tr><tr><td style="height: 20px;"></td><td style="text-align: center; font-size: x-small;">3</td></tr></table>		1		2		3		Pos			Lain-lain	
Penerimaan borang:	Kaunter	<table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 30px;"><tr><td style="height: 20px;"></td><td style="text-align: center; font-size: x-small;">1</td></tr><tr><td style="height: 20px;"></td><td style="text-align: center; font-size: x-small;">2</td></tr><tr><td style="height: 20px;"></td><td style="text-align: center; font-size: x-small;">3</td></tr></table>		1		2		3								
	1															
	2															
	3															
	Pos															
	Lain-lain															

Sila isikan Nama, No. Daftar Syarikat / Perniagaan, No. Kad Pengenalan dan Tarikh Permohonan di dalam ruang yang disediakan.